

Казенное общеобразовательное учреждение
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
«ИЗЛУЧИНСКАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ»
КОУ «Излучинская школа-интернат»

ПРИКАЗ

п.г.т. Излучинск

«29» мая 2023г.

№ 194 /п

Об утверждении Положения и плана работы
«Школы молодого педагога» на 2023-2024 учебный год

На основании плана работы школы на 2023-2024 учебный год, в целях формирования целостного личностно-смыслового пространства поддержки и сопровождения профессионального становления молодого педагога, закрепления молодых специалистов в педагогическом коллективе школы-интерната и создания условий для роста профессионального мастерства, удовлетворения профессиональных и социальных запросов молодых педагогов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о Школе молодого педагога (приложение 1).
2. Утвердить План работы «Школы молодого педагога» на 2023-2024 учебный год (приложение 2).
3. Участникам Школы молодого педагога осуществлять деятельность согласно Положения о Школе молодого педагога.
4. Секретарю руководителя Борисовой Г.В. ознакомить с настоящим приказом работников, указанных в приказе под подпись.
5. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Н.В.Свайкина

Положение о Школе молодого педагога

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет организационно-методическую основу деятельности «Школы молодого педагога», которая осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, настоящим Положением.

1.2. Школа действует в КОУ «Излучинская школа-интернат» и взаимодействует с образовательными организациями Ханты-Мансийского автономного округа -Югры.

1.3. Школа молодого педагога – это постоянно действующее профессиональное объединение, работа которого направлена на создание целостной системы поддержки и оказания методической помощи молодым педагогам, содействует повышению профессионального мастерства начинающих педагогов через систему занятий Школы молодого педагога и работы с наставником в рамках деятельности КОУ «Излучинская школа-интернат».

1.4. Решения Школы молодого педагога являются обязательными для начинающих педагогов.

1.5. Положение вступает в силу с момента подписания приказа, утверждающего настоящее Положение. Срок действия Положения не ограничен.

2. Цели и задачи Школы молодого педагога

2.1. Цель: создание оптимальных условий для формирования профессиональных умений и практических навыков молодых специалистов, творческой самореализации и комфортной работы в коллективе.

2.2. Задачи:

- организация эффективного информационного, методического, научного, психологического сопровождения молодых и начинающих педагогов по вопросам организации педагогической и учебной деятельности на региональном и школьном уровне;
- создание системы, дифференцированной целенаправленной методической работы с молодыми педагогами на основе выявленных потенциальных возможностей и имеющихся затруднений;
- развитие творческого потенциала молодых педагогов и позитивной мотивации к профессиональной деятельности;
- вовлечение молодых педагогов в профессиональное взаимодействие в педагогическом сообществе;
- успешная профессиональная социализация молодых педагогов в современном обществе;

- формирование потребностей у молодых педагогов в непрерывном самообразовании и создание необходимых условий для их профессиональной реализации.

3. Состав Школы молодого педагога

3.1. В состав Школы молодого педагога входят:

- педагоги со стажем педагогической деятельности менее трех лет;
- педагоги со стажем работы более пяти лет, если выбранная тема занятия их заинтересовала;
- наставники практической деятельности молодых педагогов из числа педагогов первой и высшей категории;
- специалисты, осуществляющие теоретическую подготовку молодых педагогов.

4. Организация работы Школы молодого педагога

4.1. Деятельность Школы складывается из совместно проводимых занятий и мероприятий на региональном уровне и работы наставников с молодыми педагогами в школе-интернате.

4.2. Куратор Школы на основе анализа профессиональных запросов, возможностей и затруднений составляет план работы Школы молодого педагога на учебный год, который рассматривается на заседаниях Школы молодого педагога и утверждается приказом директора.

4.3. Наставники в образовательной организации составляют персонализированные программы (индивидуальные маршруты работы) исходя из выявленных потребностей молодых педагогов с учетом существующих условий и возможностей школы-интерната.

4.4. Занятия Школы проводятся согласно утвержденному учебному плану каждый четверг месяца.

4.5. Формы деятельности: лекции, семинары, открытые занятия молодых педагогов и наставников, творческие отчеты молодых педагогов и их наставников, недели молодого педагога, методические выставки, консультации, посещение занятий молодых специалистов с целью изучения педагогических затруднений, диагностирование молодых специалистов на основе самооценки, посещение занятий молодыми специалистами у наставников, аттестующихся педагогов, работа с наставниками молодых педагогов.

4.6. Формы работы Школы молодого педагога определяются исходя из тематики занятий на текущий учебный с учетом оптимальной результативности проведения мероприятий.

4.7. По результатам работы Школы молодого педагога за учебный год составляется Анализ работы, который состоит из отчетов наставников о проделанной работе и отчета работы Школы молодого педагога на уровне школы-интерната.

4.8. В Школе молодого педагога ведется следующая документация:

- Положение о Школе молодого педагога;
- План работы Школы молодого педагога на учебный год;

- материалы занятий;
- анализ работы Школы молодого педагога;
- результаты мониторинговых исследований;
- копии приказов о назначении наставников;
- план работы наставников и отчет о проделанной работе;
- банк данных о молодых педагогах и педагогах-наставниках: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий педагогический стаж).

4.9. Основная документация Школы размещается на сайте КОУ «Излучинская школа-интернат» в разделе «Наставничество».

5. Основные направления и содержание деятельности Школы молодого педагога

5.1. Содержание деятельности Школы молодого педагога определяется следующими направлениями:

- формирование индивидуального профессионального стиля педагога через внедрение инновационных педагогических технологий;
- оказание помощи начинающим педагогам в овладении педагогическим мастерством через изучение диссеминации опыта работы лучших педагогов;
- проведение наставниками мастер – классов и учебно-методических занятий для начинающих педагогов;
- привлечение молодых педагогов к подготовке и организации мероприятий;
- мониторинг результатов работы молодого педагога, предоставление отчетной документации согласно плану на учебный год;
- диагностика успешности работы молодого педагога;

5.2. На занятиях Школы молодого педагога оказывается теоретическая и практическая помощь педагогам по вопросам саморазвития и организации образовательного процесса:

- работа с утвержденной номенклатурой дел педагога и методической документацией;
- современные подходы к учебным занятиям и внеурочной деятельности.
- культура анализа и самоанализа учебного занятия;
- создание воспитательной системы творческого объединения;
- обеспечение психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса;
- создание системы работы с родителями.

6. Права и обязанности членов Школы молодого педагога

6.1. Члены Школы молодого педагога имеют право:

- принимать решения по вопросам, входящим в их компетенцию;

- приглашать на заседания Школы молодого педагога высококвалифицированных педагогов для оказания консультативной помощи;

- в необходимых случаях приглашать на заседания представителей общественных организаций, учреждений, родителей воспитанников;

- участвовать в работе методических объединений, семинаров на муниципальном уровне;

- стремиться к повышению своего профессионального мастерства;

- использовать имеющуюся материальную базу образовательных организаций района для адаптации и самообразования;

- обращаться за методической, научной и другими видами помощи к куратору Школы; получать оперативную консультационную и иную помощь;

- творчески самореализовываться в рамках педагогической деятельности, участвовать в работах творческих групп, педагогических мастерских, профессиональных конкурсах и др.

6.2. Члены Школы молодого педагога обязаны:

- посещать занятия Школы молодого педагога;

- выполнять план работы Школы молодого педагога в установленные сроки;

- непрерывно работать над повышением профессионального мастерства;

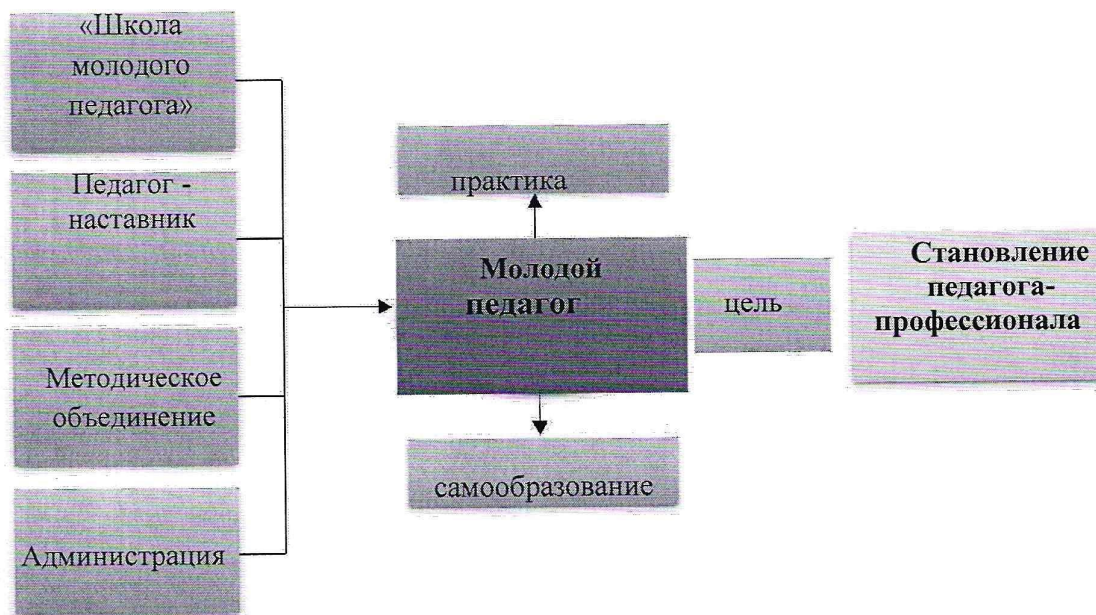
- овладевать практическими навыками по занимаемой должности;

- учиться эффективным методам и формам работы.

План работы Школы молодого педагога на 2023-2024 учебный год

Структура Школы молодого педагога

Введение



Классификация молодых педагогов



Школа молодого педагога представляет комплекс семинаров, круглых столов, практикумов. Это теоретические и практические занятия по психологии, педагогике, тренинги, тесты, открытые уроки, выставки педагогических находок. Итогом учебного года может быть самопрезентация молодых педагогов, где они могут представить результаты своей профессиональной деятельности.

Работа Школы молодого педагога направлена на ликвидацию трудностей, возникающих в области:

- правовой грамотности;
- организации учебно-воспитательного процесса;
- методики преподаваемых предметов;
- организации работы с классным коллективом и родителями обучающихся/воспитанников;
- самопрезентации, раскрытия творческого потенциала;
- психологической адаптации молодого педагога

Ожидаемые результаты

Предполагается, что в результате реализации программы молодые педагоги будут способны:

1. Осмыслить свою роль в обществе через знакомство с нормативно-правовой базой, необходимой для работы.
2. Применять различные методические приемы в своей профессиональной деятельности, адекватно адаптируя их к реальным образовательным ситуациям;
3. Проводить анализ и рефлексии деятельности, выявлять причины своих профессиональных затруднений и выбирать методы их устранения;
4. Грамотно спланировать работу по осуществлению связи школы с семьей, центрами дополнительного образования, общественными организациями.
5. Выстроить психологический контакт с педагогическим, ученическим, родительским коллективами.
6. Грамотно презентовать и предъявлять себя, как специалиста и свою профессиональную деятельность через современные формы.
7. Участвовать в профессиональных мероприятиях: конкурсах, семинарах, конференциях.

И самое главное, что у молодых педагогов повысится интерес к профессии, сформируется внутренняя мотивация на успех.

Школа молодого педагога предполагает использование активных форм и методов обучения, создание и разрешение проблемных ситуаций, проведение семинаров, тренингов и консультаций. Систематическая работа по обновлению методических материалов на сайте школы и сотрудничество с Интернет-сообществами (позиционирование себя как педагога на собственной Интернет-странице).

ПЛАН РАБОТЫ С МОЛОДЫМИ СПЕЦИАЛИСТАМИ

Цель: оказание практической помощи молодым педагогам (малоопытным педагогам) в вопросах совершенствования теоретических и практических знаний, повышение их педагогического мастерства, в повышении квалификации, адаптации к коллективу коллег, детей, родителей.

Задачи:

1. Способствовать формированию у молодых педагогов потребности в непрерывном самообразовании, к овладению новыми формами, методами, приемами обучения и воспитания обучающихся, умению практической реализации теоретических знаний.
2. Помочь педагогу, опираясь в своей деятельности на достижения педагогической науки и передового педагогического опыта, творчески внедрять идеи в учебно-воспитательный процесс.
3. Ликвидировать недостаток знаний, формировать профессиональные умения, необходимые для выполнения должностных функций.
4. Способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности; вооружить начинающего педагога конкретными знаниями и умениями применять теорию на практике.

Прогнозируемый результат:

1. Умение планировать учебную деятельность, как собственную, так и ученическую, на основе творческого поиска через самообразование.
2. Становление молодого педагога как профессионала.
3. Повышение методической, интеллектуальной культуры педагога.
4. Овладение системой контроля и оценки знаний обучающихся.
5. Умение проектировать воспитательную систему, работать с классом на основе изучения личности ребенка, проводить индивидуальную работу.

Формы работы:

- индивидуальные, коллективные, консультации;
- посещение уроков/занятий;
- мастер-классы, семинары, открытые уроки/занятия;
- теоретические выступления, защита проектов;
- анализ собственной деятельности;
- участие в анкетированиях и опросах;
- лекции, беседы;
- самообразование, изучение методической литературы.

Основные виды деятельности:

1. Организация помощи начинающим педагогам в овладении педагогическим мастерством через изучение опыта лучших педагогов школы.
2. Проведение опытными педагогами «Мастер-классов» и открытых уроков/занятий.
3. Привлечение молодых педагогов к подготовке и организации педсоветов, методсоветов, семинаров, конференций, к работе методических объединений.
4. Посещение уроков/занятий молодых педагогов.
5. Отслеживание результатов работы молодого педагога, педагогическая диагностика.
6. Организация разработки молодыми педагогами дидактического материала, электронных учебных материалов и др.

Условия эффективности работы:

- Взаимосвязь всех звеньев методической деятельности, ее форм и методов;
- Системность и непрерывность в организации всех форм методической работы;
- Сочетание теоретических и практических форм;
- Оценка результатов работы (диагностика развития детей);
- Своевременное обеспечение педагогов педагогической и учебно-методической информации.

Планирование работы

Молодые педагоги 1 уровня

Этап – теоретический (адаптационный).

Цель: оказание практической помощи молодым педагогам в их адаптации в школе, вопросах совершенствования теоретических знаний.

Задачи:

определить сформированность профессионально значимых качеств с целью разработки адаптационной программы профессионального становления молодого педагога; □

- сформировать навыки самоорганизации и активности;
- выявить наиболее серьезные проблемы начинающих педагогов в учебном процессе и □
- определить пути их разрешения.

Прогнозируемый результат: молодой педагог с сформированными навыками самоорганизации, самостоятельного поиска информации, владеющий знаниями и умениями в области поурочного планирования, анализа и самоанализа урока.

Формы работы:

индивидуальные консультации;

посещение уроков/занятий;

занятия «Школа молодого педагога», тренинг, заседания круглого стола.

№	Содержание	Сроки
1	Разработка и утверждение плана работы «Школа молодого педагога» на 2023/2024 учебный год	Август
2	Закрепление молодых педагогов за педагогами-наставниками приказом директора	Сентябрь
3	Анкетирование молодых педагогов «на входе»	Сентябрь
4	Занятие «Школа молодого педагога». Теоретические занятия: «ФАОП», «ФГОС ОВЗ» «Понятия АООП», «Рабочая программа» «Календарно-тематическое планирование» «Заполнение журналов»	Сентябрь
5	Обзорный контроль. Посещение уроков молодого педагога с целью общего ознакомления с профессиональным уровнем работы молодого педагога.	Октябрь
6	Распределение молодых педагогов по уровням, составление качественного состава.	Октябрь
7	Занятие «Школа молодого педагога»: Поурочное планирование: формулировка цели, постановка задач урока, структура урока. Различные классификации типологии уроков. Типы, виды уроков.	Октябрь
8	Посещение уроков опытных педагогов, обсуждение	Ноябрь
9	Занятие «Школа молодого педагога». Самоанализ урока/мероприятия. Критерии составления самоанализа урока/мероприятия	Декабрь
10	Взаимопосещение уроков/занятий, анализ, обсуждение	Декабрь
11	Предупредительный контроль. Посещение уроков/занятий молодого педагога с целью наблюдения и диагностики на предмет выявления и предупреждения ошибок в работе молодого педагога	Январь
12	Заседание круглого стола. Тренинг «Педагогические ситуации. Трудная ситуация на уроке/занятии и выход из нее». Совместное обсуждение возникших проблем на уроке/занятии. Подведение итогов работы за 1 полугодие.	Январь
13	Занятие «Школа молодого педагога». Изучение методических разработок «Требования к анализу урока/занятия».	Февраль
14	Посещение уроков опытных педагогов, обсуждение, составление карты анализа урока/занятия	Март
15	Анкетирование молодых педагогов «на выходе» на выявление профессиональных затруднений, определение степени комфортности учителя в коллективе. Заседание «Школа молодого педагога». Подведение итогов работы за год. Составление молодым педагогом рефлексивного отчета деятельности, определение задач на новый учебный год.	Май
16	Отчет наставника о проделанной работе, анализ работы молодого специалиста	Май
17	Составление отчета работы «Школа молодого педагога» за 2023/2024 учебный год.	Июнь

Молодые педагоги 2 уровня
Этап – теоретико-апробационный (проектировочный)

Цель: формирование потребности молодого педагога в проектировании своего дальнейшего профессионального роста, в совершенствовании теоретических и практических знаний, умений, навыков

Задачи:

- стимулировать личностно-профессиональное развитие молодого специалиста посредством использования эффективных форм повышения профессиональной компетентности и профессионального мастерства молодых педагогов;
- сформировать умение планировать и организовать свою деятельность.
- обеспечить информационное пространство для самостоятельного овладения профессиональными знаниями

Прогнозируемый результат: молодой педагог, способный к проектированию и рефлексии своей деятельности, с сформированной потребностью в постоянном самообразовании.

Формы работы:

- индивидуальные, коллективные консультации;
- посещение уроков/занятий;
- мастер-классы;
- открытые уроки/занятия, внеклассные мероприятия.

№	Содержание	Сроки
1	Разработка и утверждение плана работы «Школа молодого педагога» на 2023/2024 учебный год	Август
2	Закрепление молодых педагогов за педагогами-наставниками приказом директора	Сентябрь
3	Анкетирование молодых педагогов на «входе» на предмет выявления педагогических запросов и методических затруднений.	До 10 сентября
4	Занятие «Школа молодого педагога». Составление календарно-тематического планирования по предмету. Составление плана по самообразованию.	Июнь-август
5	Обзорный контроль. Посещение уроков/занятий молодого педагога с целью общего ознакомления с профессиональным уровнем работы молодого педагога.	Октябрь
6	Занятие «Школа молодого педагога». Система воспитательной работы в классном коллективе. Составление психолого-педагогической характеристики класса/группы. Составление воспитательного плана работы	Октябрь
7	Посещение уроков опытных педагогов, обсуждение	Октябрь
8	Взаимопосещение уроков, анализ, обсуждение	Ноябрь
9	Персональный контроль. Посещение уроков/занятий молодого педагога с целью изучения работы молодого педагога за определенный период времени (по каждому)	Январь
10	Занятие «Школа молодого педагога». Современные педагогические технологии. Использование инновационных технологий в учебном процессе. Работа над темой самообразования	Январь

11	Изучение опыта творчески работающих педагогов школы, посещение уроков	Февраль
12	Занятие «Школа молодого педагога». Портфолио учителя/воспитателя. Использование учебно-дидактических материалов в учебном/воспитательском процессе. Создание банка педагогических новинок, дидактического материала.	Март
13	Взаимопосещение уроков/занятий, анализ, обсуждение	Март
14	Проведение открытого урока/внеклассного мероприятия в рамках предметной/методической недели	По графику
15	Анкетирование молодых педагогов «на выходе» на выявление профессиональных затруднений	Май
16	Заседание «Школа молодого педагога». Подведение итогов работы за год. Составление молодым педагогом отчета деятельности, определение задач на новый учебный год. Отчет наставника о проделанной работе, анализ работы молодого специалиста	Май
17	Составление отчета работы «Школы молодого педагога» за 2023/2024 учебный год.	Июнь

**Примерный перспективный индивидуальный план самообразования
молодого педагога
на 202_ – 202_ учебный год**

Методическая тема школы: _____

Методическая тема педагога: _____

Цель: _____

Задачи:

1. _____
2. _____
3. _____

Ожидаемые результаты: _____

Направления самообразования:

1. Профессиональное (*Изучить новые программы и учебники, уяснить их особенности и требования, знакомиться с новыми педагогическими технологиями, повышать квалификацию на курсах для педагогов*)
2. Психолого-педагогические (*Совершенствовать свои знания в области классической и современной психологии и педагогики*)
3. Методические (*Совершенствовать знания современного содержания образования обучающихся по ..., знакомиться с новыми формами, методами и приёмами обучения, организовать работу с одарёнными детьми и принимать участие на научно-практических конференциях, конкурсах творческих работ, олимпиадах, изучать опыт работы лучших учителей, посещать уроки коллег, проводить самоанализ профессиональной деятельности, создать собственную базу лучших сценариев уроков*)

Примерный образец отчета молодого педагога о проделанной работе

ФИО -

Должность -

Педагогический стаж -

Стаж работы в КОУ «Излучинская школа-интернат» -

Недельная нагрузка –

За отчетный 202_ -202_ учебный год мной осуществлялась работа по следующим направлениям:

1. Самообразование

- 1.1. Курсы повышения квалификации
- 1.2. Участие в семинарах, конференциях (тема, когда и где)
- 1.3. Изучение педагогической, научно-методической литературы
- 1.4. Взаимопосещение уроков/занятий (сколько уроков посетили)

2. Собственно-педагогическая

деятельность:

- 2.1. Открытые уроки/занятия (тема, дата, класс/группа).
- 2.2. Выступление на заседаниях методического совета, педагогических советах (тема, дата)
- 2.3. Участие в конкурсах, семинарах, конференциях (достижение)

3. Работа с детьми:

- 3.1. Классы/группы, в которых работал(а)
- 3.2. Качество успеваемости и знаний (в сравнительном разрезе по четвертям и за год)
- 3.3. Работа с одаренными детьми (участие в конкурсах, указать достижения)
- 3.4. Работа со слабоуспевающими обучающимися
- 3.5. Работа с родителями, классное руководство

Выводы: итоги работы (степень выполнения плана работы, проблемы, с которыми столкнулись в течение года). Прогнозирование работы на новый учебный год (что планируете провести, где участвовать).

ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГА-НАСТАВНИКА С МОЛОДЫМИ ПЕДАГОГАМИ

В современных условиях выпускник ВУЗа и колледжа должен в максимально короткие сроки адаптироваться в новых для него условиях практической деятельности. Сегодня наставничество заслуживает самого пристального внимания, в нем отражена жизненная необходимость выпускника учебного заведения получить поддержку опытного профессионала, который способен предложить практическую и теоретическую помощь на рабочем месте. Помощь наставника заключается в оказании помощи по анализу программ, конструированию урока, подборе методического и дидактического оснащения, работе с нормативными документами, соблюдении научной организации труда педагога, корректированию результативности профессиональной деятельности молодого педагога. Наставник не контролирует, а способствует быстрой адаптации молодого педагога к педагогической деятельности в учреждении, предоставляя ему методическую, психолого-педагогическую, управленческую, нормативно-правовую информацию.

План работы наставника с молодым педагогом

№ п/п	Содержание мероприятия	Срок
1. Организационно-педагогическая деятельность		
1	Планирование работы с молодым специалистом на учебный год	Сентябрь
2	Собеседование, анкетирование с молодым специалистом на предмет выявления запросов, трудностей	Сентябрь
3	Ознакомление с планом работы учреждения образования, деятельностью учебно-методического объединения	Сентябрь
4	Подготовка характеристики с оценкой работы молодого специалиста за весь период адаптации	Май
2. Учебно-методическая деятельность		
1	Изучение нормативной документации по предмету	Сентябрь
2	Помощь в составлении планирования работы молодого специалиста, календарно-тематического планирования	Сентябрь
3	Совместная подготовка и отбор дидактического материала для уроков /занятий	В течение года
4	Помощь в разработке планов-конспектов уроков/занятий по теме или отдельного урока/занятия, внеклассного мероприятия	В течение года
5	Посещение уроков/занятий, внеклассных мероприятий и их последующий анализ	В течение года
6	Консультации по вопросам методики преподавания и проведения внеклассных мероприятий	В течение года
7	Отчет о проделанной работе на заседании методобъединения	По плану МО
8	Помощь молодому педагогу в составлении отчета по итогам деятельности	Май

**Примерный отчет наставника
о проделанной работе с молодым педагогом
ФИО молодого педагога
за 20__ - 20__ учебный год**

ФИО наставника –

Должность –

Категория –

1. Сколько уроков/занятий молодым педагогом было посещено.
2. Какая методико-педагогическая помощь была оказана молодому педагогу в течение года.
3. Какие недостатки были выявлены в работе молодого педагога.
4. Над чем необходимо работать молодому педагогу в дальнейшем в целях ликвидации выявленных недостатков.
5. Прогнозирование работы на новый учебный год.